|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\803432rr\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.Word\Intestazionesuperiore1413355075138.png | **LICEO CLASSICO LINGUISTICO E SCIENZE UMANE “B. R. MOTZO”****VIA DON STURZO, 4 - 09045 QUARTU SANT’ELENA (CA)****Codice Fiscale** 92168540927 – **Codice Ministeriale:** capc09000e**Telefono centralino** 070825629 capc09000e@istruzione.it -  capc09000e@pec.istruzione.it |  |

**Al Dirigente Scolastico**

**del Liceo Classico Linguistico e Scienze Umane “B. R. Motzo”**

**Quartu Sant’Elena (CA)**

# OGGETTO: dichiarazione per accesso alla liquidazione M.O.F. - a.s. 2023/2024

Il /la sottoscritt in qualità di in servizio in questo Liceo, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, ai fini della liquidazione delle competenze accessorie e del pagamento delle attività svolte nel corso dell’a. s. 2023/2024

# DICHIARA

di aver effettuato le seguenti attività e svolto i seguenti incarichi nelle modalità sotto indicate:

|  |
| --- |
| **Funzioni Strumentali** |
|  |
|  | Area 1 - Coordinamento e gestione PTOF  | Forfettario |
|  |
|  | Area 2 - Coordinamento area inclusione  | Forfettario |
|  |
|  | Area 3 - Orientamento in ingresso  | Forfettario |
|  |
|  | Area 3 - Orientamento in uscita  | Forfettario |
|  |
|  | Area 4 - Organizzazione comunicazione digitale  | Forfettario |
|  |
|  | Area 5 - Supporto a studentesse e studenti  | Forfettario |
|  |
| **Fondo d’Istituto** |
|  |
|  | 1° Collaboratore del dirigente scolastico  | ore |  |
|  |
|  | 2° Collaboratore del dirigente scolastico  | ore |  |
|  |
|  | Delegato plesso  | ore |  |
|  |
|  | Coordinatori di dipartimenti  | ore |  |
|  |
|  | Segretari di dipartimenti  | ore |  |
|  |
|  | Coordinatori CdC quota fissa  | ore |  |
|  |
|  | Coordinatori CdC [quota variabile BES]  | ore |  |
|  |
|  | Segretari CdC: tutte le classi  | ore |  |
|  |
|  | Verbalizzatore Collegio dei Docenti  | ore |  |
|  |
|  | Referente Liceo musicale  | ore |  |
|  |
|  | Referente ESABAC  | ore |  |
|  |
|  | Commissione ESABAC  | ore |  |
|  |
|  | Referenti sito web  | ore |  |
|  |
|  | Incentivo formazione Docente (art. 36 c. 7 CCNL 2019/2021)  | ore |  |
|  |
|  | Altre attività e progetti previsti dal PTOF (specificare\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  | ore |  |
|  |
| **Fondo premiale** |
|  |
|  | Animatori Digitale (PNSD)  | ore |  |
|  |
|  | Referente DSA  | ore |  |
|  |
|  | Referente BES e ID  | ore |  |
|  |
|  | Referente Educazione Civica  | ore |  |
|  |
|  | Coordinatori Educazione Civica  | ore |  |
|  |
|  | Team digitale  | ore |  |
|  |
|  | Referente Notte Nazionale dei Liceo  | ore |  |
|  |
|  | Team patrimonio librario e biblioteca  | ore |  |
|  |
|  | GLI  | ore |  |
|  |
|  | Referente Orario  | ore |  |
|  |
|  | Referente per la mobilità studentesca  | ore |  |
|  |
|  | Commissione formazione classi  | ore |  |
|  |
|  | Referente GOOGLE workspace  | ore |  |
|  |
|  | Referenti Canali Social  | ore |  |
|  |
|  | Referente LES  | ore |  |
|  |
|  | Referente rete Licei Classici  | ore |  |
|  |
|  | Referente Classici contro  | ore |  |
|  |
|  | Referente Monumenti Aperti  | ore |  |
|  |
|  | Gruppo di lavoro Monumenti Aperti  | ore |  |
|  |
|  | Referente viaggi d’Istruzione  | ore |  |
|  |
|  | Referenti INVALSI  | ore |  |
|  |
|  | Referenti scrutinio elettronico  | ore |  |
|  |
|  | Commissione Elettorale  | ore |  |
|  |
|  | Referente Scuola-polo regionale partecipazione Studenti e Genitori  | ore |  |
|  |
|  | Gruppo di lavoro Regolamento d’Istituto  | ore |  |
|  |
|  | Gruppo di lavoro formazione  | ore |  |
|  |
| **Corsi di recupero (Febbraio)** |
|  |
|  | Corsi di recupero  | ore |  |
|  |
| **Sportello Didattico** |
|  |
|  | Corsi di recupero  | ore |  |
|  |
| **Corsi di recupero (ex IDEI)** |
|  |
|  | Corsi di recupero (ex IDEI)  | ore |  |
|  |
| **Area a rischio**  |
|  |
|  | Referente Bullismo e Cyberbullismo  | ore |  |
|  |
| **Ore eccedenti per avviamento all’attività sportiva** |
|  |
|  | Ore eccedenti per la pratica sportiva  | ore |  |
|  |
| **Percorsi per l'Orientamento** |
|  |
|  | Gruppo di lavoro per l’orientamento  | ore |  |
|  |
| **Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento** |
|  |
|  | Tutor  | ore |  |
|  |
|  | Referenti  | ore |  |

|  |
| --- |
| **Orientamento (D.M. n. 63/2023)** |
|  |
|  | Docente orientatore  | Forfettario |
|  |
|  | Docente tutor  | Forfettario |

Quartu Sant’Elena, / / 2024

Allega alla presente la seguente documentazione:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  Relazione |
|  |
|  |  Registro |
|  |
|  | Time sheet |
|  |
|  |  Altro (secificare\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Parte da compilare a cura dell’ufficio di Segreteria

# IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la richiesta del Sig. PRESO ATTO delle attività/incarichi effettivamente svolti

VISTA la contrattazione Integrativa di Istituto VISTI gli incarichi

# RICONOSCE

L’accesso al M.O.F.

per un totale di ore EURO

Compenso forfetario complessivo EURO

Totale da Liquidare EURO

Il Dirigente Scolastico

Prof. Massimo Mocci