



LICEO CLASSICO LINGUISTICO E SCIENZE UMANE "B. R. MOTZO"  
VIA DON STURZO, 4 - 09045 QUARTU SANT'ELENA (CA)  
Codice Fiscale 92168540927 – Codice Ministeriale: capc09000e  
Telefono centralino 070825629  
[capc09000e@istruzione.it](mailto:capc09000e@istruzione.it) - [capc09000e@pec.istruzione.it](mailto:capc09000e@pec.istruzione.it)  
Codice Univoco: UFAGLG



Circ. N. 55  
Quartu Sant'Elena, 08/10/2024

**Al personale docente**  
**Alle studentesse e agli studenti**  
**Al personale ATA**  
**Al Direttore SGA**  
**Sito Web**

**Oggetto: richiesta di disponibilità interna per tutor per 1 corso di lingua inglese finalizzato alla certificazione linguistica Cambridge. Avviso di selezione.**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (DM 65/2023) - PROGETTO "STEM E LINGUE"  
CNP: - M4C1I3.1-2023-1143-P-33043  
CUP: H84D23002540006

Si comunica che entro la fine del mese di ottobre prenderà il via il **seguito corso di inglese extracurricolare** rivolto agli studenti:

1. corso di preparazione alla certificazione **B2 - 30 ore**

Si tratta di un percorso di 30 ore (B2) destinato a 15 studenti della scuola. I laboratori si svolgeranno in 15 incontri con cadenza settimanale o bisettimanale di due ore ciascuno, presumibilmente dalle ore 14.00 alle ore 16.00 o dalle 14.30 alle 16.30.

**La scelta del giorno/dei giorni da dedicare alle attività sarà della scuola.**

Poiché per ogni corso è prevista la presenza tutor d'aula, si richiede disponibilità interna ad assumere i seguenti incarichi:

incarico	Numero ore	Requisiti di accesso
1 TUTOR D'AULA	30 (B2)	Docenti di lingua inglese della scuola o, in subordine, docenti di altre discipline con certificazione di lingua inglese almeno B2; comprovata esperienza nella gestione e/o nell'utilizzo delle piattaforme istituzionali di attuazione progetti (Pon, Pnrr)

Per quanto riguarda la figura del TUTOR, si precisa che, dietro specifica richiesta degli interessati, è possibile e anzi auspicabile la presenza di più di un tutor per ciascun corso, al fine di suddividere il carico di lavoro e di permettere sostituzioni in caso di impedimento di uno dei tutor.



I docenti interessati faranno pervenire alla scuola la propria **candidatura entro le ore 24.00 di lunedì 14 ottobre c.a.**, inviando all'indirizzo [CAPC09000E@ISTRUZIONE.IT](mailto:CAPC09000E@ISTRUZIONE.IT) una e-mail contenente:

- modulo di domanda compilato e **FIRMATO**, con autoattribuzione dei punteggi
- **CV formato europeo, firmato**
- copia documento identità

**La e-mail dovrà avere il seguente oggetto:** PNRR "STEM E LINGUE": PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER TUTOR PER CORSO di inglese B2. *NOME E COGNOME*.

Le istanze non conformi saranno rigettate.

I docenti selezionati dovranno svolgere tempestivamente tutte le attività richieste dal ruolo, e precisamente:

- TUTOR: coordinamento con la figura istituzionale di riferimento (team di progetto/responsabile di progetto); registrazione di tutte le attività richieste in piattaforma; controllo della buona riuscita dell'inserimento dati da parte degli altri attori del progetto; **verifica puntuale della percentuale di presenza degli studenti, con costante informazione ai responsabili di progetto riguardo ad eventuali criticità**; gestione dell'utenza in merito a questioni didattiche e operative e, in collaborazione con il docente esperto e con il personale ATA, in merito alla condotta tenuta dagli studenti durante le attività.

Tutte le attività in piattaforma si svolgono attraverso autenticazione con SPID o carta elettronica dei servizi, di cui ogni docente dovrà essere possessore.

Il compenso previsto per le attività è il seguente:

INCARICO	COMPENSO ORARIO
ESPERTO	€ 79
TUTOR D'AULA	€ 34

**Il compenso è da intendersi "lordo-stato" e non "lordo-dipendente".**

La scuola provvederà all'erogazione dell'emolumento a percorso correttamente concluso e documentato, una volta ricevute dal Ministero competente le risorse economiche dedicate.

Almeno 9 studenti su 15 iscritti dovranno ottenere l'attestato (il 70 per cento delle presenze), pena la non ammissibilità del corso ai fini della rendicontazione e della corresponsione degli emolumenti.

Il DS provvederà, alla ricezione delle domande, alla comparazione dei CV attestanti i titoli posseduti e alla compilazione di una graduatoria interna degli idonei, che sarà pubblicata all'albo on line.



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Massimo Mocci

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

